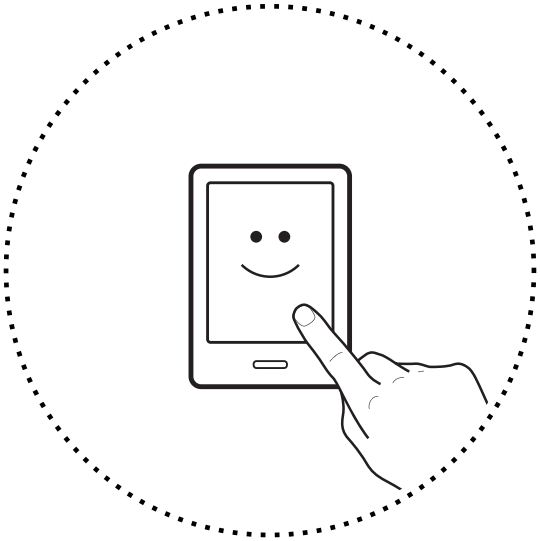
kobo™



Kobo Touch

Guida per l'utente

INDICE

Informazioni sull'eReader 4

Anatomia dell'eReader 4
Caricare l'eReader 5
Uso del touchscreen 7
Stand-by e riattivazione 9
Collegamento al computer 10

Usare la Libreria 12

La homepage e la Libreria 12
Cercare libri 14
Usare la Kobo Cloud 15
Scaricare eBook sul tuo eReader dalla Kobo Cloud 16
Archiviare eBook sulla Kobo Cloud 18
Usare scaffali personalizzati 19
Cancellare libri 21

Leggere sull'eReader 23

Leggere un libro 23
Spostarsi in un libro 23
Modificare l'aspetto del testo 25
Chiusura e segnalibro automatico 26

Note al testo e ricerca o traduzione di parole 28

Evidenziare parti del testo 28
Usare le note 30
Inserire segnalibri 31
Usare il dizionario 32
Tradurre una parola 32

Procurarsi un libro 33

Cercare nuovi libri 33
Comprare un libro 35
Usare la lista dei desideri 36
Aggiungere libri di biblioteche o di altri rivenditori 37

Informazioni su EPUB, PDF e DRM 39

La connessione Wi-Fi 41

Informazioni sulla connessione Wi-Fi 41
Disattivare la connessione Wi-Fi (modalità Aereo) 42
Connettere l'eReader a una rete wireless (Wi-Fi) 42

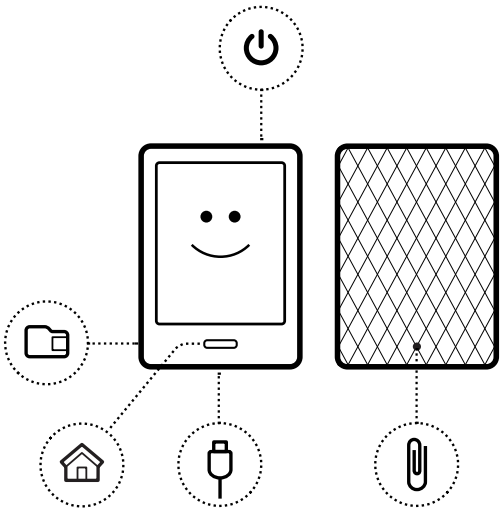
Assistenza 44

Informazioni sull'eReader

Contenuto di questa sezione

- Anatomia dell'eReader
- Caricare l'eReader
- Uso del touchscreen
- Stand-by e riattivazione
- Collegamento al computer

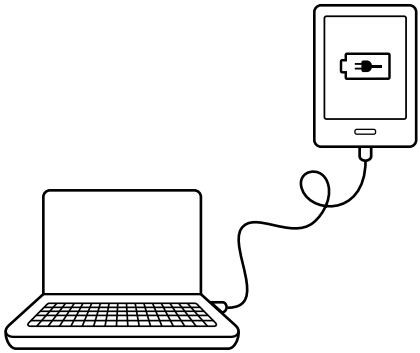
Anatomia dell'eReader



	Interruttore	Accende/spegne l'eReader o lo mette in stand-by.
	Slot per Micro SD	Inserendovi una scheda Micro SD, l'eReader potrà contenere più libri.
	Tasto Home	Per andare direttamente alla homepage in qualsiasi momento.
	Porta USB	Per collegare l'eReader al computer (e caricarlo o aggiungere libri) con il cavo USB in dotazione.
	Reset	Se necessario, puoi inserire la punta di un fermaglio in questo foro e resettare l'eReader.

Caricare l'eReader

Per caricare la batteria dell'eReader, collegalo al computer con il cavo USB incluso nella confezione.



Durante la ricarica, vedrai il livello della batteria nell'angolo in alto a destra della schermata.

Se l'icona è così...	significa che...
	la batteria è scarica
	la batteria è in ricarica
	la batteria è parzialmente carica
	la batteria è completamente carica

Se vuoi sapere quanta carica ha ancora la batteria del tuo eReader, premi il tasto Home e torna alla homepage, dove vedrai (nell'angolo in alto a destra) l'icona della batteria e il suo livello di carica.

Uso del touchscreen

Toccando lo schermo del tuo eReader puoi aprire libri, voltare pagine, selezionare e molto altro. Nella maggior parte dei casi, per interagire con il contenuto dell'eReader basta un leggero tocco con la punta di un dito. Potrai trovare utili anche altri gesti, elencati qui sotto.

Tocco
È il gesto che userai più spesso. Devi solo toccare delicatamente lo schermo per aprire un libro, voltare pagina, selezionare un menu e compiere molte altre azioni.

Doppio tocco
Significa toccare due volte, in rapida successione, lo stesso punto dello schermo. Se stai leggendo un PDF, con il doppio tocco puoi attivare lo zoom e ingrandire la pagina; se è già ingrandita, un doppio tocco la riporterà alle dimensioni originali.

Scorimento
Puoi usare questo gesto per sfogliare i libri. Per andare avanti, metti la punta di un dito sul bordo destro della schermata e spostala rapidamente a sinistra, in orizzontale; volterai pagina, proprio come in un libro cartaceo. Per tornare alla pagina precedente, fai scorrere la punta del dito dal bordo sinistro verso destra.

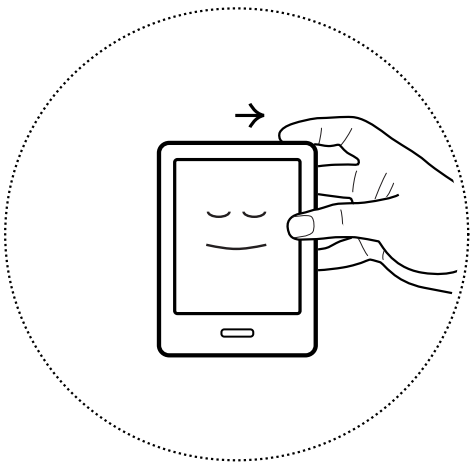
Tenere premuto
Un tocco prolungato: tocca lo schermo e tieni ferma la punta del dito. Ti permette di selezionare una parte di testo mentre stai leggendo. Tocca una parola sullo schermo e non spostare il dito per un instante; quando lo solleverai, la parola sarà sottolineata e avrà due cerchi a ogni estremità. A questo punto potrai trascinare i cerchi per selezionare altro testo. Nota: non tutti i libri consentono la selezione del testo.

Trascinare
Se stai leggendo un PDF e usi lo zoom per ingrandire la pagina, puoi trascinare la pagina in ogni direzione per vederne parti diverse. Per farlo, tocca qualsiasi punto della schermata e muovi un pochino la punta del dito: la pagina si sposterà nella stessa direzione del dito.

Stand-by e riattivazione

Quando non stai leggendo, puoi spegnere il tuo eReader o metterlo in stand-by. Entrambe le opzioni fanno durare di più la batteria; la principale differenza è il fatto che, se lo metti in stand-by e poi lo riattivi, tornerai direttamente all'ultima schermata (per esempio una pagina del libro che stai leggendo, il Kobo Store o una sezione della Libreria). Se spegni l'eReader, invece, alla riaccensione ti troverai nella homepage.

Nota: mettere l'eReader in stand-by può interrompere varie attività, come la sincronizzazione della Libreria e la connessione wireless.



Per accendere l'eReader:

- Fai scorrere l'interruttore e non rilasciarlo finché l'eReader non si accende.

Per spegnere l'eReader:

- Fai scorrere l'interruttore e non rilasciarlo finché non appare la schermata di spegnimento.

Per mettere l'eReader in stand-by:

- Fai scorrere l'interruttore e rilascialo subito.

Per riattivare l'eReader quando è in stand-by:

- Fai scorrere l'interruttore e rilascialo.

Collegamento al computer

Puoi collegare l'eReader al computer con il cavo in dotazione e il programma Kobo Desktop. Kobo Desktop ti permette di comprare libri, assegnare valutazioni, organizzare la tua Libreria e molto altro.

Ecco alcune delle cose che puoi fare con Kobo Desktop:

- Gestire una grande quantità di libri, con diverse opzioni di visualizzazione

- Leggere i tuoi libri sul computer
- Cercare libri Kobo, leggere anteprime e comprare libri

Se vuoi maggiori informazioni,puoi scaricare la guida di Kobo Desktop da www.kobo.com/userguides. Puoi anche visitare il nostro portale di assistenza, a www.kobobooks.it/help, e porre domande su Kobo Desktop o sul tuo eReader.

Usare la Libreria

Contenuto di questa sezione

- La homepage e la Libreria
- Cercare libri
- Usare la Kobo Cloud
- Archiviare eBook sulla Kobo Cloud
- Usare scaffali personalizzati
- Cancellare libri

La homepage e la Libreria

La homepage è ciò che vedi appena accendi il tuo eReader. Vi troverai un mosaico con le copertine (fino a 5) degli eBook e dei documenti che stai leggendo. Quando aggiungerai nuovi file all'eReader, saranno visibili qui. Devi solo toccare una copertina per aprire il libro e iniziare a leggerlo.

La Libreria ti permette di leggere e gestire libri sull'eReader. Puoi creare scaffali personalizzati per organizzare i tuoi libri e puoi persino vedere le tue statistiche di lettura.

Nella Libreria troverai:

- **eBook** — tutti gli eBook e i documenti nella Libreria.
- **Anteprime** — estratti di nuovi, affascinanti libri.
- **Scaffali** — puoi modificare e aggiungere scaffali per organizzare la tua Libreria.

Per aprire la Libreria, premi il tasto Home, poi tocca Libreria nella parte inferiore della schermata.

Pronto a comprare il tuo primo libro? Puoi esplorare le varie categorie, gli elenchi di libri consigliati e altro ancora. Il tuo eReader rende facili gli acquisti di libri, perché li divide in varie sezioni:

- **Consigliati** per te— guarda quali libri ti vengono consigliati in base alle tue preferenze.
- **eBook simili** — trova libri simili a quelli che hai già nella tua Libreria.
- **Categorie** — un elenco di categorie di eBook.
- **Segnalati da Kobo** — un elenco di categorie molto richieste.
- **Cerca**— cerca un libro specifico.

Per trovare gli eBook, premi il tasto Home, poi tocca **Store** eBook nella parte inferiore della schermata.

Cercare libri

Se sai esattamente che cosa vuoi leggere, puoi usare la Ricerca globale per trovare un libro che è già nella tua Libreria, o un nuovo libro Kobo, scrivendone il titolo, il nome dell'autore o una parola chiave.

Per trovare un libro nella tua Libreria o nei libri Kobo:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca l'icona Cerca nell'angolo in alto a sinistra.
3. Scegli dove cercare:
   - Tocca **Libreria** per cercare nella tua Libreria.
   - Tocca **Store** per cercare online tra i libri Kobo che non hai ancora.
4. Usando la tastiera, digita il titolo del libro, il nome dell'autore o una parola chiave. I risultati della ricerca inizieranno ad apparire mentre stai ancora digitando.

Note:

- Puoi toccare un suggerimento per accedervi direttamente.
- Puoi usare la Ricerca globale anche mentre stai leggendo; devi solo toccare il centro della pagina per aprire il Menu di lettura, e l'icona Cerca apparirà nell'angolo in alto a sinistra della schermata.

Usare la Kobo Cloud

Tutta la tua Libreria Kobo viene automaticamente memorizzata nella Kobo Cloud. Non c'è limite ai contenuti che puoi salvare nella cloud: la tua Libreria potrà crescere all'infinito. E la parte migliore è che avrai accesso ai tuoi eBook preferiti in qualsiasi momento.

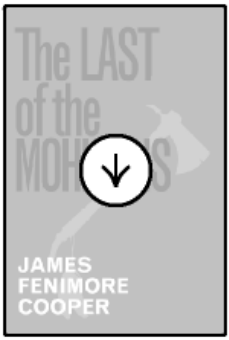
Quando sei pronto per leggere, accedi alla Libreria dal tuo eReader e scarica ciò che desideri.

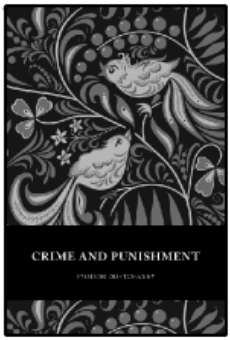
Quando poi hai bisogno di spazio per qualcosa di nuovo, puoi archiviare i contenuti scaricati in precedenza. Una volta che li avrai archiviati, resteranno a tua disposizione nella Kobo Cloud per quando vorrai leggerli di nuovo.

Nota: Non puoi usare la Kobo Cloud per gestire documenti installati in side-loading.

Scaricare eBook sul tuo eReader dalla Kobo Cloud

Quando sei pronto per scaricare dei contenuti nella tua Libreria, connettiti semplicemente ad una rete wireless o al tuo computer e seleziona ciò che ti interessa. Ciascun eBook che selezioni verrà aggiunto ad una coda di download e verrà scaricato nell'ordine in cui l'hai selezionato. Se cambi idea riguardo ad un contenuto prima che venga scaricato, potrai rimuoverlo dalla coda di download.





Identificare i contenuti che hai scaricato e quelli che sono ancora nella Kobo Cloud è semplice: visualizzerai normalmente le copertine di ciascun eBook che hai scaricato, mentre i contenuti presenti solo nella cloud presenteranno un'icona di Download .

Nota: Puoi selezionare e inserire nella coda di download tutti gli eBook che desideri.

Per scaricare eBook sul tuo eReader utilizzando una connessione Wi Fi, dalla schermata della Home:

1. Tocca **Libreria**.
2. Tocca **eBook**.
3. Tocca la copertina dell'eBook che presenta un'icona di download ⓘ.
4. Se richiesto, connettiti ad una rete Wi Fi.
5. L'eBook che hai selezionato verrà scaricato.

Nota: Se la tua connessione Wi Fi viene interrotta, tocca l'icona della Sincronizzazione ↻ sulla Homepage per riprendere il download degli eBook presenti in coda.

Per rimuovere qualcosa dalla coda di download:

1. Tocca l'eBook con l'icona di Download ⓘ che vuoi rimuovere dalla coda.
   Un prompt ti chiederà di confermare se vuoi rimuovere il contenuto dalla coda di download.
2. Tocca **Continua**.

Archiviare eBook sulla Kobo Cloud

Per liberare spazio di memoria sul tuo eReader puoi archiviare gli eBook che hai scaricato.

Quando archivi un eBook, potrai sempre visualizzarlo sul tuo eReader ma prima di poterlo leggere dovrai riscaricarlo dalla Kobo Cloud.

Per archiviare i tuoi eBook, sulla Homepage:

1. Tocca **Libreria**.
2. Tocca l'icona Impostazioni nella parte bassa dello schermo.
3. Tocca l'icona Modalità elenco .
4. Tocca l'icona Menu di fianco all'eBook che desideri archiviare.
5. Tocca **Archivia**.
6. Tocca **Continua**.
   L'eBook archiviato verrà rimosso dal tuo eReader.

Usare scaffali personalizzati

Gli scaffali personalizzati ti permettono di organizzare i tuoi libri, dividendoli in categorie di tua scelta. Per esempio, se hai una collezione di libri di un tuo autore preferito, puoi creare uno scaffale personalizzato, dargli il nome dello scrittore e usarlo per tutti i suoi libri.

Dopo aver creato uno scaffale, puoi aggiungervi o toglierne libri e rinominare o eliminare lo scaffale.

Per creare uno scaffale personalizzato:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca **Libreria**.
3. Tocca **Scaffali**.
4. Tocca **Nuovo scaffale**.
5. Digita il nome che vuoi assegnare a quello scaffale.
6. Tocca **Avanti**.
7. Tocca **Aggiungi eBook.**
8. Seleziona gli eBook che vuoi aggiungere allo scaffale.
   Nota: per cercare un libro specifico nella tua Libreria, puoi anche toccare l'icona della lente d'ingrandimento nella parte inferiore della schermata.
9. Tocca **Crea**.

Per vedere i tuoi scaffali personalizzati:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca **Libreria**.
3. Tocca **Scaffali**.
4. Tocca lo scaffale che vuoi aprire.

Per aggiungere libri a uno scaffale personalizzato, o per rimuoverli:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca **Libreria**.
3. Tocca **Scaffali**.
4. Tocca l'icona Menu accanto allo scaffale che vorresti modificare.
5. Tocca **Modifica**.
6. Per aggiungere uno o più libri:
   - Tocca Aggiungi eBook.
   - Tocca ogni libro che vuoi aggiungere.
     Nota: per cercare un libro specifico nella tua Libreria, puoi anche toccare l'icona della lente d'ingrandimento nella parte inferiore della schermata.
7. Per rimuovere un libro, devi solo toccarlo. Un'icona Più significa che il libro non è nello scaffale.

8. Quando hai terminato le modifiche, tocca **Salva**.

Cancellare libri

Se hai finito di leggere un libro, puoi cancellarlo dall'eReader.

Note:

- Non potrai più accedere a quel libro neanche dalle altre app di lettura Kobo.
- Non preoccuparti, però: se vorrai scaricare nuovamente libri che hai comprato, accedi a kobobooks.it con i tuoi dati e vai alla pagina Il mio account. Nella Cronologia vedrai tutti i libri acquistati in passato e potrai riportarli nella tua Libreria.

Per cancellare un libro:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca **Libreria**.
3. Tocca **eBook**.
4. Tocca l'icona Impostazioni nella parte inferiore della schermata.
5. Seleziona per vedere i tuoi libri con la visualizzazione Elenco.

6. Trova il libro che vuoi cancellare e tocca l'icona Menu accanto al libro stesso.
7. Tocca **Elimina**.
8. Conferma la cancellazione.

Leggere sull'eReader

Contenuto di questa sezione

- Leggere un libro
- Spostarsi in un libro
- Modificare l'aspetto del testo
- Chiusura e segnalibro automatico

Leggere un libro

- Per aprire un libro, devi solo toccarne il titolo o la copertina.

Spostarsi in un libro

È facile spostarsi all'interno di un libro. Per voltare pagina, devi solo toccare un lato della pagina stessa.

Se vuoi andare avanti più di una pagina o due, puoi:

- Usare la barra di navigazione per cambiare pagina o capitolo.
- Usare l'Indice per vedere l'elenco dei capitoli e scegliere quello che ti interessa.

Per spostarti in un libro usando la barra di navigazione:

1. Tocca il centro della pagina per accedere al Menu di lettura.
2. Tocca l'icona Navigazione .

- Per fare scorrere le pagine del libro, tocca il cerchio nella barra di navigazione e fallo scivolare a destra se vuoi andare avanti, a sinistra se vuoi tornare indietro.
- Per passare alla pagina successiva, tocca l'icona Avanti .
- Per tornare alla pagina precedente, tocca l'icona Indietro .
- Per passare al capitolo successivo, tocca l'icona Salto avanti .
- Per tornare al capitolo precedente, tocca l'icona Salto indietro .
- Per nascondere la barra di navigazione, tocca qualsiasi punto della pagina oppure tocca l'icona di chiusura nella barra stessa.

Nota: quando stai usando la barra di navigazione, puoi tornare facilmente alla tua posizione originale toccando l'icona Ritorno .

Modificare l'aspetto del testo

Mentre stai leggendo un libro, puoi modificare le dimensioni dei caratteri per stancarti meno gli occhi. Con il tuo eReader puoi scegliere diverse dimensioni nella maggior parte dei libri.

1. Tocca il centro della pagina per accedere al Menu di lettura.
2. Tocca l'icona Testo AA.
3. Per cambiare carattere, selezionane uno nell'elenco Caratteri.
4. Per ingrandire o ridurre i caratteri, tocca i segni + o – accanto a Dimensioni.
5. Per aumentare o ridurre la spaziatura tra le linee del testo, tocca i segni + o – accanto a Interlinea
6. Per ampliare o restringere i bordi attorno alla schermata, tocca i segni + o – accanto a Margini.
7. Per modificare l'allineamento del testo, seleziona una delle opzioni Giustificazione.

- OFF Usa l'allineamento predefinito del tuo libro.
- Le righe saranno allineate sia a sinistra che a destra.
- Le righe saranno allineate a sinistra.

Quando hai finito di personalizzare l'aspetto del testo, tocca qualsiasi punto della schermata per tornare alla lettura.

Note:

- Quando modifichi l'aspetto del testo, l'eReader memorizza le tue preferenze per quel che riguarda il tipo di carattere e le sue dimensioni e le applica anche agli altri libri che stai leggendo.
- Se stai leggendo un PDF non puoi modificare il tipo di carattere né le sue dimensioni, ma puoi usare lo zoom per ingrandire tutta la pagina e facilitarne la lettura.

Chiusura e segnalibro automatico

Quando hai finito di leggere, puoi:

- spegnere l'eReader o metterlo in stand-by
- andare alla homepage o a un'altra pagina della Libreria

L'eReader chiuderà il libro e memorizzerà la pagina a cui sei arrivato, inserendo automaticamente un segnalibro. La prossima volta che aprirai quel libro, accederai direttamente a quella pagina.

Puoi vedere sulla homepage i libri che stai ancora leggendo. Se un libro non ti interessa più e non lo vuoi più sulla homepage, ecco come puoi chiuderlo:

Nell'area eBook della tua Libreria, trova il libro che vuoi chiudere.

1. Tocca l'icona Menu per vedere le varie opzioni, oppure tieni la punta di un dito sulla copertina del libro finché non si apre il menu.
2. Seleziona **Contrassegna come letto**.

Note al testo e ricerca o traduzione di parole

Contenuto di questa sezione

- Evidenziare parti del testo
- Usare le note
- Inserire segnalibri
- Usare il dizionario
- Tradurre una parola

Evidenziare parti del testo

Alcuni libri permettono di evidenziare parti del testo, proprio come con un evidenziatore sulla carta stampata.

Per evidenziare il testo:

1. Tieni premuta una parola di un eBook.

   Vedrai che la parola è stata evidenziata.

2. Rilascia la parola.

   Vedrai comparire alle sue estremità due piccoli cerchi e la sua definizione.

3. Trascina il primo cerchio all'inizio del testo che vuoi evidenziare e l'altro alla fine.

4. Tocca l'icona Evidenziatore .
5. Tocca **Evidenziatore**.

Per vedere quali parti sono evidenziate:

1. Tocca il centro della pagina per accedere al Menu di lettura.
2. Tocca l'icona Annotazioni .
3. Tocca **Annotazioni**.
4. L'eReader mostrerà l'elenco delle parti evidenziate del tuo libro. Toccane una per accedere direttamente alla pagina con il brano evidenziato.

Per cancellare un'evidenziazione:

1. Tocca il centro della pagina per accedere al Menu di lettura.
2. Tocca l'icona Annotazioni .
3. Tocca **Annotazioni**.

   L'eReader mostrerà l'elenco delle parti evidenziate e delle note del tuo libro.
4. Tocca l'icona Menu accanto alla parte evidenziata.
5. Tocca **Rimuovi evidenziatore**.

Usare le note

Puoi aggiungere note alle tue pagine; è utile quando stai studiando un passaggio o se vuoi aggiungere un commento a ciò che leggi.

Per aggiungere una nota:

1. Tieni premuta una parola in una pagina del tuo libro.
2. Tocca l'icona di chiusura nell'angolo in alto a destra della finestra che si aprirà. Vedrai una linea evidenziata sotto la parola, con un cerchio a ogni estremità della parola stessa.

   Nota: puoi selezionare altro testo da evidenziare per la nota spostando i cerchi alle due estremità della parola.
3. Tocca l'icona Note .
4. Usa la tastiera per scrivere le tue note.
5. Tocca **Salva**.

Per leggere le tue note:

- Tieni premuto il testo che hai evidenziato per la nota.

Oppure

1. Mentre leggi, tocca il centro della pagina per accedere al Menu di lettura.

2. Tocca l'icona Annotazioni .
3. Tocca **Annotazioni**.
4. Tocca il testo accanto all'icona Note .

Inserire segnalibri

Proprio come nei libri di carta, puoi segnare passaggi o pagine interessanti, per potervi tornare facilmente, piegando un angolo della pagina.

Per inserire un segnalibro:

- Durante la lettura di un libro, tocca l'angolo in alto a destra della pagina; vi apparirà un'orecchia.

Per trovare un'orecchia:

1. Durante la lettura di un libro, tocca il centro della pagina per accedere al Menu di lettura.
2. Tocca l'icona Annotazioni .
3. Tocca **Annotazioni**.
4. Tocca l'icona Menu accanto al segnalibro che vuoi vedere.
5. Tocca **Mostra sulla pagina**.

Usare il dizionario

Il Kobo eReader ha un dizionario integrato che puoi usare mentre leggi gli eBook Kobo. È possibile che il dizionario non funzioni con libri di altri rivenditori, e sicuramente non funziona con i PDF.

Per trovare la definizione di una parola:

1. All'interno dell'eBook, tieni premuta la parola che vuoi trovare.
2. Rilasciala per visualizzarne la definizione.

Tradurre una parola

Il Kobo eReader ha un traduttore integrato che puoi usare mentre leggi gli eBook Kobo. È possibile che il traduttore non funzioni con libri di altri rivenditori, e sicuramente non funziona con i PDF.

Per tradurre una parola in un'altra lingua:

1. Nel tuo libro, tieni premuta la parola che vuoi tradurre.
2. Tocca **Traduci**.
3. Tocca il menu a tendina sotto Traduci parola.
4. Seleziona la lingua in cui vuoi tradurre quella parola.

Procurarsi un libro

Contenuto di questa sezione

- Cercare nuovi eBook
- Comprare un eBook
- Usare la lista dei desideri
- Aggiungere libri di biblioteche e di altri rivenditori

Cercare nuovi libri

Se sei appena arrivato nel mondo Kobo o se vuoi comunque cercare nuovi libri, il tuo eReader ti offre diverse possibilità.

Utilizzare il nastro scorrevole dello Store

Il nastro scorrevole dello Store ti mostra eBook che potrebbero essere di tuo gradimento basandosi sugli eBook che già possiedi e su quelli che hai valutato.

Met de Shop-carousel een boek vinden:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca **Store**.
3. Per vedere altri eBook, tocca la copertina di un libro a sinistra o a destra di quello centrale.

Nota: per leggerne la trama, tocca la copertina del libro centrale.

Cercare nuovi eBook da acquistare

La funzione Trova libri ti permette di esplorare in vari modi o di cercare un libro in particolare:

- **eBook simili** — trova libri simili a quelli che hai già nella tua Libreria.
- **Consigliati per te** — guarda i libri che ti vengono consigliati in base alle tue preferenze.
- **Categorie** — un elenco di categorie di libri.
- **Segnalati da Kobo** — un elenco di categorie molto richieste.
- **eBook gratuity — cerca eBook gratuiti su Kobo**
- **Cerca** — cerca un libro specifico.

Per usare Trova libri:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca **Shop**.
3. Per acquistare degli eBook:
    a. Tocca **Scopri** per visualizzare eBook simili e gli eBook consigliati per te.
    b. Tocca **Sfoglia** per visualizzare le Categorie, gli eBook segnalati da Kobo e quelli gratuiti.

c. Tocca **Cerca** per trovare un eBook specifico nello Store.

Comprare un libro

Quando trovi un libro che vuoi acquistare, devi semplicemente toccare Acquista e andrai alla cassa. Per pagare il libro, puoi usare carte di credito Visa o MasterCard, il tuo credito nello Store o carte regalo di partner selezionati. Se hai un codice promozionale (una specie di coupon), puoi inserirlo per ottenere uno sconto sul tuo libro.

Per comprare un libro:

1. Tocca il pulsante **Acquista**.
2. Se hai già acquistato da Kobo e hai salvato i tuoi dati di fatturazione, andrai direttamente alla schermata di conferma. Passa al punto 5.
3. Usa la tastiera per inserire il tuo indirizzo e i dati della carta di credito.
   Nota: deve essere l'indirizzo associato alla tua carta di credito. Dovrai fornirlo anche se pagherai l'ordine con il tuo credito o con una carta regalo, perché serve a stabilire l'ammontare delle tasse sul tuo acquisto.
4. Per continuare, tocca **Fatto**.
5. Revisiona il tuo ordine.

6. Se vuoi pagare con una carta regalo, tocca **Aggiungi carta regalo**. Se vuoi usare un codice promozionale, tocca **Aggiungi codice promozionale**.
7. Tocca **Acquista**.
8. Tocca **Continua lo shopping** se vuoi comprare altri libri, oppure premi il tasto Home per tornare alla schermata iniziale.

Usare la lista dei desideri

Mentre fai acquisti, puoi aggiungere libri alla tua Wishlist per ritrovarli facilmente in un'altra occasione. Per esempio, se vedi tre libri che ti interessano, puoi aggiungerli alla tua lista dei desideri e, un altro giorno, acquistarne uno, due o tutti e tre.

Per aggiungere un libro alla tua lista dei desideri:

- Mentre fai shopping, tocca l'icona Puntina .

  Nota: se vuoi rimuovere il libro dalla tua lista dei desideri, tocca di nuovo l'icona Puntina .

Per vedere i libri nella tua lista dei desideri:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca la barra Wishlist a piè di pagina.

- Puoi toccare un libro per leggerne la trama o per comprarlo.

Aggiungere libri di biblioteche o di altri rivenditori

Vuoi prendere in prestito qualche eBook da una biblioteca pubblica e leggerli sul tuo eReader? Oppure vorresti aggiungere gli eBook che hai acquistato da altri rivenditori?

La maggior parte degli eBook che prendi in prestito o acquisti è dotata di protezione DRM (Digital Rights Management, cioè gestione dei diritti digitali). La protezione fa sì che solo tu possa leggerli (e, in caso di libri provenienti da una biblioteca, solo per un determinato periodo). Il tuo eReader può leggere i libri protetti con Adobe DRM, un tipo di DRM utilizzato dalla maggior parte delle biblioteche e dei rivenditori.

Saprai di avere acquistato o preso in prestito un libro con questo tipo di protezione se la biblioteca o il rivenditore ti forniranno un file con estensione .acsm (e non con estensione .epub o .pdf). Il file .acsm contiene informazioni sulla licenza che ti permetteranno di sbloccare il tuo libro.

Per leggere uno di questi libri sul tuo eReader Kobo, devi usare un programma chiamato Adobe Digital Editions. Questo programma può aprire i tuoi file .acsm, leggere le informazioni

sulla licenza, scaricare il libro vero e proprio e copiarlo sul tuo eReader.

Informazioni su EPUB, PDF e DRM

Gli eBook possono avere diversi formati. Quando cerchi libri da leggere sul tuo eReader Kobo, cerca libri in formato EPUB o PDF.

Esistono anche diversi tipi di EPUB: gli EPUB Kobo, che provengono dal Kobo Store, e gli EPUB provenienti da altre fonti. Gli EPUB di altre fonti non sempre hanno tutte le caratteristiche degli EPUB Kobo.

Nota: in alcuni altri EPUB potresti vedere i numeri di pagina sui margini, derivati dai libri originali. Puoi attivare o disattivare questa funzione in Impostazioni avanzate, nel Menu di lettura.

A volte i libri sono dotati di protezione DRM (Digital Rights Management, cioè gestione dei diritti digitali). La protezione DRM impedisce la copia non autorizzata dei libri e viene spesso utilizzata per i libri delle biblioteche e delle librerie digitali. Esistono diversi tipi di DRM. Il tuo eReader può leggere libri protetti da Adobe DRM.

Quando avrai trovato libri che vuoi leggere, puoi aggiungerli al tuo eReader in vari modi. Puoi trasferire libri utilizzando:

- una connessione wireless sul tuo eReader
- il software gratuito Kobo Desktop sul tuo computer

- Adobe Digital Editions
- una scheda di memoria Micro SD
- la funzione di trascinamento

Quale metodo ti convenga usare dipende dalla presenza o assenza di protezione DRM nei tuoi libri e dalla loro provenienza.

Se acquisti libri da Kobo, puoi aggiungerli all'eReader utilizzando una connessione wireless o il software gratuito Kobo Desktop per il tuo computer.

Se i tuoi libri hanno una protezione DRM, puoi aggiungerli all'eReader usando Adobe Digital Editions. Se non hanno tale protezione, puoi aggiungerli all'eReader usando:

- una scheda di memoria Micro SD
- la funzione di trascinamento
- Adobe Digital Editions

Per ulteriori informazioni su come aggiungere file al tuo eReader, vai alla nostra pagina di assistenza su www.kobobooks.it.

La connessione Wi-Fi

Contenuto di questa sezione

- Informazioni sulla connessione Wi-Fi
- Disattivare la connessione Wi-Fi (modalità Aereo)
- Connettere l'eReader a una rete wireless
- Sincronizzare la Libreria via Wi-Fi

Informazioni sulla connessione Wi-Fi

Puoi usare il tuo eReader per accedere a Kobo con una connessione Internet wireless (Wi-Fi). Dopo aver effettuato l'accesso a Kobo, puoi aggiornare la tua Libreria e acquistare nuovi libri.

Per vedere se sei connesso, guarda l'icona di stato Wi-Fi nell'angolo in alto a destra nella schermata dell'eReader:

- Wi Fi disattivato.
- connessione Wi-Fi attiva, ma l'eReader non riesce a trovare una rete
- hai una buona connessione
- hai un'eccellente connessione

Disattivare la connessione Wi-Fi (modalità Aereo)

Se vuoi che la batteria del tuo eReader resti carica più a lungo o se vuoi usare l'eReader in aereo o in un ospedale, puoi impedire che la connessione Wi-Fi si attivi automaticamente.

Per disattivare la connessione Wi-Fi:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca l'icona Menu nella parte alta dello schermo.
3. Tocca la casella a destra di Wi-Fi. Quando nella casella non c'è il segno di spunta, la connessione Wi-Fi è disabilitata.

Nota: il Kobo eReader può connettersi a Internet soltanto via Wi-Fi e quindi, se disabiliti la connessione Wi-Fi, non avrai più accesso a Internet. La modalità Aereo funziona esattamente così.

Connettere l'eReader a una rete wireless (Wi-Fi)

Prima di poter aggiungere libri Kobo al tuo eReader, devi connetterti al sito Kobo. Puoi usare la connessione wireless (Wi-Fi) dell'eReader per connetterti, se nell'area in cui ti trovi c'è una rete wireless.

Per connetterti a una rete wireless:

1. Premi il tasto Home sul tuo eReader.
2. Tocca l'icona Sinc .

   L'eReader tenterà di collegarsi a una rete Wi-Fi; a volte ci vuole un po' di tempo.
3. Ti verrà chiesto di scegliere una rete wireless. Tocca il nome della rete di cui vuoi servirti.

   Se c'è un'icona a lucchetto accanto al nome di una rete, ti servirà la password per poter utilizzare quella rete.
4. Se ti viene chiesta la password della rete, usa la tastiera per digitarla e poi tocca **Connetti** (puoi anche toccare Mostra password per vedere che cosa stai scrivendo).

Assistenza

Hai domande o ti serve aiuto? Contatta Kobo!

Online:

www.kobobooks.it

Nella nostra pagina di assistenza troverai le risposte alle tue domande; devi semplicemente digitare una domanda nel campo apposito.